

## FORMULIER VERZOEK TEGEMOETKOMING NADEELCOMPENSATIE GEMERT-BAKEL

### Algemene informatie Nadeelcompensatie per 1 januari 2024

Besluitvorming en handelen door of namens de gemeente Gemert-Bakel kan tot schade leiden voor burgers en bedrijven, ook al is deze besluitvorming en/of handeling rechtmatig tot stand gekomen. U heeft dan mogelijk aanspraak op tegemoetkoming in schade. Deze tegemoetkoming in de schade wordt in veel gevallen nadeelcompensatie genoemd.

Het gaat over schade boven het normale maatschappelijke risico en het bedrijfsrisico die iemand onevenredig zwaar treft. *Directe schade* is het gevolg van inperking van bestaande rechten van de eigenaar. *Indirecte schade* wordt veroorzaakt door activiteiten in de omgeving.

Per 1 januari 2024 treedt de Omgevingswet in werking. Gelijktijdig wijzigt voor veel schadeoorzaken ook het schaderegim. De basisregeling voor nadeelcompensatie staat in titel 4.5 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Titel 4.5 Awb is onderdeel van de Wet nadeelcompensatie en schadevergoeding bij onrechtmatige besluiten (Staatsblad 2013, 50). De wijziging van de Algemene wet bestuursrecht en enkele andere wetten in verband met het nieuwe Omgevingsrecht en nadeelcompensatierecht (Staatsblad 2021, 135) omvat aanpassingen van bijzondere nadeelcompensatieregelingen met het oog op de inwerkingtreding van de algemene regeling in titel 4.5 Awb. In titel 4.5 Awb staan de grondslagen, inhoudelijke eisen en procedurele bepalingen over toekenning van nadeelcompensatie. Daarnaast zijn er specifieke regels over nadeelcompensatie in afdeling 15.1 van de Omgevingswet opgenomen, en gelden als aanvulling op deze algemene regeling uit de Awb. De regels over nadeelcompensatie in de Omgevingswet hebben voorrang op de regels in de Awb.

### Schade die voorkomt besluit Omgevingswet

Schade die is ontstaan door een planologische maatregel onder het regim van de Omgevingswet, wordt per 1 januari 2024 afgedaan onder titel 4.5 Awb. Daarop is de Verordening Nadeelcompensatie Gemert-Bakel van toepassing.

### Verordening Nadeelcompensatie

De gemeente Gemert-Bakel heeft een Verordening Nadeelcompensatie, waarin de procedure is voorgeschreven. Daarin is tevens de reikwijdte van de schaderegeling aangegeven en is een vast aanvraagformulier voorgeschreven.

### Aanvraag Nadeelcompensatie alleen mogelijk via aanvraagformulier

Wilt u een aanvraag om nadeelcompensatie indienen bij het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Gemert-Bakel, dan bent u verplicht gebruik te maken van dit aanvraagformulier. Het voorliggende formulier betreft het voornoemde "aanvraagformulier Nadeelcompensatie".

Met dit aanvraagformulier kunt u op grond van de Verordening nadeelcompensatie gemeente Gemert-Bakel een verzoek om nadeelcompensatie indienen bij het college van burgemeester en wethouders. Dit kan zowel per post als ook per email [gemeente@gemert-bakel.nl](mailto:gemeente@gemert-bakel.nl)

Na het indienen van een aanvraag om tegemoetkoming in schade ontvangt u een brief waarin wordt verzocht het verschuldigde drempelbedrag zo spoedig mogelijk te voldoen zodat het bedrag binnen een termijn van 4 weken na dagtekening van de ontvangstbevestiging op de gemeentelijke rekening staat.

Paraaf aanvrager:	
----------------------	--

De aanvraag wordt pas in behandeling genomen op het moment dat het verschuldigde bedrag van € 500,-- is ontvangen. U dient dit bedrag te storten op IBAN NL 83 BNGH 028.50.02.708 onder vermelding van “Nadeelcompensatie {NAAM AANVRAGER}”.

Indien het recht van € 500,-- niet binnen 4 weken na dagtekening van de ontvangstbevestiging is ontvangen door de gemeente zal de aanvraag niet in behandeling worden genomen.

**Planschade artikel 6.1 Wro en specifieke schaderegeling niet via Verordening Nadeelcompensatie**

Geldt er een specifieke schaderegeling, dan is de Verordening Nadeelcompensatie niet van toepassing, maar de daarvoor specifiek geldende schaderegeling. Twijfelt u over een schade oorzaak, dan kunt u altijd contact opnemen met het Klant contact centrum van de gemeente Gemert-Bakel of een e-mail te sturen naar gemeente@gemert-bakel.nl met als onderwerp Nadeelcompensatie.

*Planschade Wet ruimtelijke ordening*

Een specifieke vorm van nadeelcompensatie betreft de zogenoemde “Planschade” uit de voormalige Wet ruimtelijke ordening. Planschade is de schade die wordt geleden door een ruimtelijk besluit oftewel een planologische maatregel (artikel 6.1 tweede lid Wet ruimtelijke ordening).

Met betrekking tot planschade (artikel 6.1 Wet ruimtelijke ordening) die voorkomt uit een besluit op basis van de Wet ruimtelijke ordening of Wet Algemene bepalingen blijft de Procedureverordening tegemoetkoming in schade WRO van toepassing. U kunt voor dergelijke schadeoorzaken conform artikel 6.1 lid 4 van de Wet ruimtelijke ordening binnen vijf jaar na het moment waarop die oorzaak onherroepelijk is geworden een aanvraag om planschade indienen. Daarvoor geldt een ander aanvraagformulier (Formulier verzoek tegemoetkoming in schade artikel 6.1 Wro Gemert-Bakel) op basis van de Procedureverordening (Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in schade WRO Gemeente Gemert-Bakel 2009).

Vergeet niet elke pagina bovenin te paraferen. U dient tevens het geheel ingevulde formulier te ondertekenen.

### 1. Aanvrager

Naam:	
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw <input type="checkbox"/> overig
Adres:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoonnummer:	
Emailadres:	
IBAN-rekeningnummer:	
In de hoedanigheid van	Eigenaar / huurder / pachter (doorhalen wat niet van toepassing is)

### 2. Indien van toepassing mede-eigenaar:

Naam:	
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw <input type="checkbox"/> overig
Adres:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoonnummer:	
Emailadres:	
IBAN-rekeningnummer:	
In de hoedanigheid van	Eigenaar / huurder / pachter (doorhalen wat niet van toepassing is)

### 3. Indien van toepassing vertegenwoordigd door: (machtiging bijvoegen)

Naam:	
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw <input type="checkbox"/> overig
Adres:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoonnummer:	
Emailadres:	

**Gemeentestempel voor ontvangst:**

**Datum ingekomen:**

	Dag	Maand	Jaar

**4. Besluit of gedraging waarop gestelde schade heeft veroorzaakt (aanvraag)**

- Aankruisen wat van toepassing is*

	<b>Besluit of gedraging</b>	<b>Naam / omschrijving schadeveroorzakend plan, besluit of gedraging</b>
<input type="checkbox"/>	Artikel 15.1, eerste lid, sub c Omgevingswet: een in een programma opgenomen beschrijving van een activiteit als gevolg waarvan de activiteit is toegestaan;	
<input type="checkbox"/>	Artikel 15.1, eerste lid, sub d Omgevingswet: een regel in het omgevingsplan, als het gaat om een regel als bedoeld in artikel 4.1, eerste lid;	
<input type="checkbox"/>	Artikel 15.1, eerste lid, sub i Omgevingswet: een maatwerkvoorschrift;	
<input type="checkbox"/>	Artikel 15.1, eerste lid, sub j Omgevingswet: een toestemming om een gelijkwaardige maatregel te treffen;	
<input type="checkbox"/>	Artikel 15.1, eerste lid, sub k Omgevingswet: een omgevingsvergunning of het weigeren daarvan;	
<input type="checkbox"/>	Artikel 15.1, eerste lid, sub l Omgevingswet: een projectbesluit;	
<input type="checkbox"/>	Artikel 15.1, eerste lid, sub m Omgevingswet: een beslissing tot het	

	treffen van maatregelen als bedoeld in artikel 19.4;	
<input type="checkbox"/>	Artikel 15.1, eerste lid, sub n Omgevingswet: een beslissing tot het treffen van maatregelen als bedoeld in artikel 19.5;	
<input type="checkbox"/>	Ander rechtmatig overheidshandelen.	
<input type="checkbox"/>	Planschade artikel 6.1 (Oud Wro)	Gebruik formulier verzoek tegemoetkoming in schade artikel 6.1 Wro Gemert-Bakel

**5. Regeling, die voorafgaand aan de situatie bij punt 4 ter plaatse van toepassing was:**

Naam van regeling:	
Beschrijving omstandigheden	

**6. Omschrijving van de schade**

a. Aard van de schade (Welke schade heeft u geleden? Bijvoorbeeld waardevermindering van uw woning en/of eigendom of inkomensverlies?)

- Inkomensschade
- Vermogensschade
- Overige schade  
namelijk: \_\_\_\_\_
- Ruimte voor toelichting:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b. Op welk tijdstip is de schade ontstaan en wanneer is deze eventueel beëindigd?

- Ontstaan: \_\_\_\_\_
- Eventueel beëindigd: \_\_\_\_\_

c. Op welk bedrag schat u de schade? € \_\_\_\_\_

d. Geef een onderbouwing van het geschatte bedrag

---

---

- *Als het schade betreft wegens winst- of inkomstenderving dient u bij deze aanvraag te overleggen: jaarrekeningen over het jaar waarin schade is geleden en voor zover van toepassing de drie daaraan voorafgaande jaren en de aanslagen vennootschapsbelasting of inkomstenbelasting;*
- *Als het schade betreft wegens gederfde huurinkomsten dient u bij deze aanvraag te overleggen: een afschrift van de huurovereenkomst of gebruiksovereenkomst en een eigendomsakte.*

e. Heeft u zelf maatregelen genomen en kosten gemaakt om de schade te voorkomen of te beperken?

- Nee
- Ja, welke maatregelen heeft u getroffen en welke kosten heeft u gemaakt?

---

---

- *Voeg kopie betalingsbewijs toe indien aanwezig*

f. Ondervindt u naast nadelen ook voordelen van de plan(nen), besluit(en) of handelingen?

- Nee  
 Ja, welke voordelen ondervindt u?

---



---

g. Bent u ten opzichte van eventuele andere getroffen en/of in bijzondere mate getroffen?

- Nee  
 Ja, op welke wijze?

---



---

h. Heeft u ook bij een andere instantie om schadevergoeding gevraagd?

- Nee  
 Ja, bij welke instantie?

---



---

i. Kunt u de kosten verhalen of doorberekenen aan een derde?

- Nee  
 Ja Aan wie? \_\_\_\_\_

j. Heeft u al eerder een verzoek om nadeelcompensatie bij de gemeente of andere overheid ingediend voor dezelfde of bijna dezelfde omstandigheid/handeling/voorzak?

- Nee  
 Ja, wanneer?

---

Kenmerk brief/dossier: \_\_\_\_\_

## 7. Gegevens object van de schade

Omschrijving object waar schade aan is ontstaan (pand of perceel)	
Adres:	
Kadastraal bekend gemeente:	
Sectie:	
Nummer(s):	

## 8. Verzoeker is van dit perceel/object:

**8.1. Rechtspositie:**

- Eigenaar
- Huurder
- Erfpachter
- Anders namelijk: \_\_\_\_\_

**8.2. Sinds (datum):**

Dag	Maand	Jaar

- Als bewijs dient een \_\_\_\_\_ kopie van een eigendomsbewijs, huurovereenkomst of erfpachtovereenkomst te worden overlegd.

**8.3 Bent u ten tijde van het indienen van deze aanvraag eigenaar van de woning/het perceel, huurder of prachter?**

- Ja
- Nee

**a. Indien u het bedrijfspand/het perceel reeds heeft verkocht:**

Datum verkoop : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
 Datum notariële akte\* : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**b. Indien niet in eigendom**

Naam verhuurder/verpachter: \_\_\_\_\_

Adres verhuurder/verpachter: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer verhuurder/verpachter: \_\_\_\_\_

Huurcontract/pachtovereenkomst\* aanwezig?

- Ja
- Nee

Datum ingang huur/pacht: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Datum beëindiging huur/pacht (indien van toepassing): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

*\*Svp kopie notariële akte/huurcontract/pachtovereenkomst bijvoegen*

**9. Verzoek en ondertekening**

Wanneer u verder nog op- of aanmerkingen heeft die naar uw mening niet onvermeld kunnen blijven dan kunt u deze hierna vermelden:

---



---



---



---



---



---

Ondergetekende verzoekt het college van burgemeester en wethouders een tegemoetkoming toe te kennen in verband met schade op grond van de Verordening Nadeelcompensatie gemeente Gemert-Bakel.



Paraaf aanvrager:	
----------------------	--

Aldus naar waarheid ingevuld,

Plaats: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ -20 \_\_\_\_\_

Handtekening van de aanvrager;

Handtekening van de eventuele gemachtigde:

Bijlagen (voor zover van toepassing aub aanvinken en toevoegen):

- O stukken ter onderbouwing van de hoogte van de schade
- O kopie van het besluit als gevolg waarvan u schade claimt
- O een kopie van de huurovereenkomst of pachtovereenkomst
- O een kopie van de notariële akte van eigendom (bijvoorbeeld akte van levering)
- O een door de aanvrager getekende machtiging aan de gemachtigde

## Artikelgewijze toelichting op formulier

Onderdeel 1. NAW persoons- en andere noodzakelijke gegevens voor het indienen van de aanvraag. Het rekeningnummer dat wordt doorgegeven zal het eventueel uit te keren bedrag aan planschade worden uitgekeerd.

Onderdeel 2. Het betreft dezelfde gegevens als bij onderdeel 1, alleen dan van de mede-eigenaar.

Onderdeel 3. Indien u zich bij de aanvraag laat vertegenwoordigen kunt u dat hierbij aangeven door het vermelden van zijn contactgegevens. Een machtiging voorzien van alle personalia en ondertekening (handtekening) door beide partijen is dan noodzakelijk.

Onderdeel 4. U kunt bij dit onderdeel het schadeveroorzakende besluit of gedragen aanvinken en nader omschrijven. Zijn er meerdere schade oorzaken, dan kan het zijn dat u meerdere separate aanvragen moet indienen. Twijfelt u over een schade oorzaak, dan kunt u altijd contact opnemen met het Klant contact centrum (KCC) van de gemeente Gemert-Bakel of een e-mail te sturen naar [gemeente@gemert-bakel.nl](mailto:gemeente@gemert-bakel.nl) met als onderwerp Nadeelcompensatie.

### **Planschade artikel 6.1 Wro en specifieke schaderegeling niet via Verordening Nadeelcompensatie**

Geldt er een specifieke schaderegeling, dan is de Verordening Nadeelcompensatie niet van toepassing, maar de daarvoor specifiek geldende schaderegeling.

#### *Planschade Wet ruimtelijke ordening*

Een specifieke vorm van nadeelcompensatie betreft de zogenoemde "Planschade" uit de voormalige Wet ruimtelijke ordening. Planschade is de schade die wordt geleden door een ruimtelijk besluit oftewel een planologische maatregel (artikel 6.1 tweede lid Wet ruimtelijke ordening).

Met betrekking tot planschade (artikel 6.1 Wet ruimtelijke ordening) die voorkomt uit een besluit op basis van de Wet ruimtelijke ordening of Wet Algemene bepalingen blijft de Procedureverordening tegemoetkoming in schade WRO van toepassing. U kunt voor dergelijke schadeoorzaken conform artikel 6.1 lid 4 van de Wet ruimtelijke ordening binnen vijf jaar na het moment waarop die oorzaak onherroepelijk is geworden een aanvraag om planschade indienen. Daarvoor geldt een ander aanvraagformulier (Formulier verzoek tegemoetkoming in schade artikel 6.1 Wro Gemert-Bakel) op basis van de Procedureverordening (Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in schade WRO Gemeente Gemert-Bakel 2009).

Onderdeel 5. Omschrijf / benoem de regeling of gedraging die vooraf aan het schademoment in werking was. Bij een ruimtelijk besluit is dat het voorgaande ruimtelijke plan. Bij gedragingen kunt u omschrijven wat de situatie voorafgaand aan de schade gedraging was.

Onderdeel 6: Omschrijving van de schade.

Onderdeel a: hier beschrijft u de schade

Onderdeel b: tijdstip van de schade en eventuele beëindiging van de schade.

Onderdeel c: geschatte omvang van de schade in €.

Onderdeel d: Ruimte voor de onderbouwing van het geschatte bedrag.

- *Als het schade betreft wegens winst- of inkomstenderving dient u bij deze aanvraag te overleggen: jaarrekeningen over het jaar waarin schade is geleden en voor zover van*

Paraaf aanvrager:	
----------------------	--

*toepassing de drie daaraan voorafgaande jaren en de aanslagen vennootschapsbelasting of inkomstenbelasting;*

- *Als het schade betreft wegens gederfde huurinkomsten dient u bij deze aanvraag te overleggen: een afschrift van de huurovereenkomst of gebruiksovereenkomst en een eigendomsakte.*

Onderdeel e: Omschrijving van eventuele schadebeperkende maatregelen en de kosten daarvoor onderbouwd met gegevens zoals rekeningen - betaalbewijs.

Onderdeel f: Vermelding van eventuele voordelen.

Onderdeel g: Omschrijving van onevenredige en bijzondere omstandigheden van de schade ten op zichte van anderen.

Onderdeel h: indien van toepassing kunt u aangeven aan wie nog meer schade vergoeding is gevraagd. Bijvoorbeeld bij wegenbeheerder, provincie, het Rijk, Waterschap of andere private partij, verzekering etc. Graag vermelden van instantie en kenmerk van het dossier/verzoek. Indien aanwezig ook contactgegevens vermelden of correspondentie.

Onderdeel i: vermelden indien de kosten op een derde zijn te verhalen of door te berekenen.

Onderdeel j: Vermelden indien er reeds een andere aanvraag is gedaan voor een soortgelijke situatie, dan wel voor hetzelfde geval. Het vermelden van het kenmerk van het dossier helpt enorm. U kunt er ook voor kiezen om de correspondentie toe te voegen.

Onderdeel 7: Gegevens object van de schade, omschrijving en adres alsmede kadastrale gegevens waar de schade zich heeft voorgedaan.

Onderdeel 8: Rechtspositie object

8.1 Vermelden van de rechtspositie: eigenaar, huurder, erfpachter, anders en overleggen bewijsstukken daarvan (kopie van een eigendomsbewijs, huurovereenkomst of erfpachtovereenkomst) toevoegen.

8.2 Datum wanneer de rechtspositie van toepassing is.

8.3 overige informatie en data vermelden.

Onderdeel 9. Ondertekening van de aanvraag. Daarnaast is er nog ruimte voor nadere toelichting.